근무평가 개선을 통한 투명하고 공정한 인사관리체계 구축

□ 추진배경 및 필요성

○ **(추진배경)** 상기 시책은 '22년 시행한 과제로, '21년 부패방지 시책 평가 및 종합청렴도 평가 결과를 통해 **부패취약분야 도출·선정**

부패방지 시책평가 결과

구분		2020	2021	전년 대비
1	추진계획 수립	70	85	▲15점
2	청렴정책 참여확대	35.38	64.02	▲28.64점
3	부패방지 제도구축	42	99.31	▲57.31점
4	부패위험 제거노력	**83**	**74**	▼9점
5	부패방지 제도운영	46	100	▲54점
6	반부패 정책성과	60	66	▲6점
7	반부패 정책확산 노력	6.5	62	▲55.5점
종합점수		70	85	▲15점

- 전 영역 상승 대비, 부패위험 제거노력 미흡
- 부패취약분야 발굴 및 개선 노력 필요

종합청렴도 측정결과

구분		2020	2021	전년 대비
1	계약	4등급	2등급	▲2등급
2	환자진료	4등급	3등급	▲1등급
3	내부업무	5등급	5등급	-
	-인사관련 특혜제공	5.68	5.06	▼0.62점
4	조직문화	5등급	5등급	-
	-업무처리 투명성	5.35	5.08	▼0.27점
5	부패방지제도	5등급	5등급	-
종합청렴도		4등급	3등급	▲1등급

- 내부업무·조직문화 5등급으로 부패취약분야 선정
- **[인사업무]**에서 전체기관 평균 대비 최하위, 우리 원 내 상대적 수준 최하위 기록

○ 내부여건 분석 및 의견수렴을 통해 취약분야에 대한 **개선사항 도출**

내부 여건	▪ 근무성적평정서의 서면제출 및 수작업을 통한 집계 방식으로 오류 발생 가능성이 존재하고, 부정개입 등 보안에 취약 ▪ 인사평가 정보의 비공개로, 평가 과정과 결과에 대한 불신 증대 ▪ 공정한 인사에 대한 임직원 요구 반영 필요성 증가

구분	내부 VOC	개선 필요 분야	개선 목표
의견수렴	"평가 기준과 절차에 대한 내용이 궁금해요"	평가지침 공개	예측가능성⬆ 투명성⬆
	"평가 대상자가 누구인지 미리 알고 싶어요"	평가대상 인원 및 명부 공개	
	"평가 진행 상황이나 결과가 궁금해요"	평정방식 전산화	

실행과제 도출	근무성적평정 관리시스템 개발

공정하고 예측가능한 인사제도 개선 및 고위직·보직자 참여 확대로 투명한 인사 구현

□ 주요 추진내용

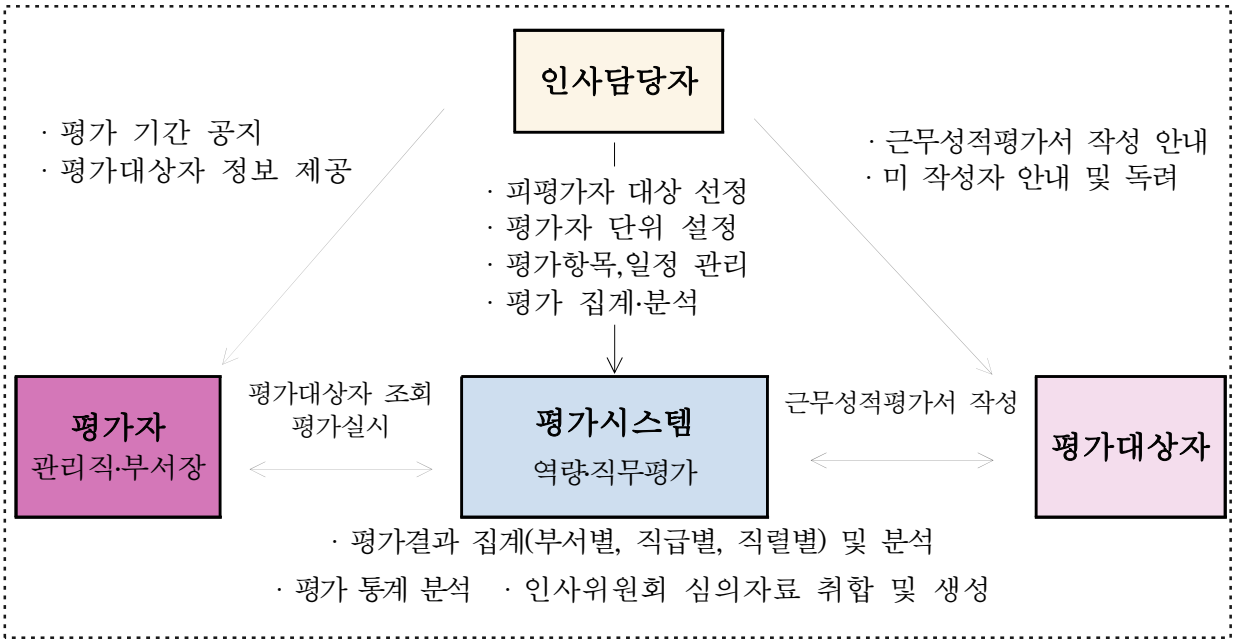
○ 근무성적평정 관리시스템 개발

- (목적) 근무성적평정 전산화를 통하여 **평가에 대한 직원 신뢰도를 높이고,** 데이터베이스에 기반한 **근거중심 인사관리체계 마련**으로 **부패요인 제거**

- (구축과정) 내부여건 분석 및 사전논의(감사팀, 인사팀) → 의사결정(도입여부, 시스템 임대 혹은 구축 등 방식 포함) → 임직원 의견수렴 → 업체선정·계약 → 전산화 구축(모듈세팅, 커스터마이징 등) → 도입 및 운영('22.5월)

※ 근무성적평정 관리시스템 프로세스

변경 전	변경 후
■ 평가서 서면제출, 평가결과 수기대장 관리 - 근무실적 작성 시 가이드라인이 불명확하여 직원별 편차 발생→공정한 평가 어려움 - 평가자, 평가대상자 매칭 오류 발생 - 평가 진행 상황에 대하여 대상자가 확인 불가 (과정 비공개) - 연도별 평가 결과 및 평가자 의견에 대한 누적 데이터 관리 불가능	■ 근무성적평정 관리시스템 신설(MIS) 



○ 근무성적평정 설명회 개최

- (목적) 평가 절차 및 방식의 이해도 제고를 통해 **오류를 예방**하고 **공정한 평가** 유도

  · 전산시스템 시연을 통해 제도 자체의 **맹목적 불신 해소**(청렴체감도 상승 기대)

※ 설명회 총 5회 개최('22.4.27. ~ 5.2.), 평가자 및 평가대상자 참여

○ **근무성적평정 매뉴얼 제작·배포 및 근무성적평정·승진 지침 공개**

- (목적) 투명한 제도 운영(제도의 이해도 및 임직원 만족도 제고)
  · 의료기관 특성상 설명회 참석이 어려운 인원(교대근무자 등)을 배려하여 사각지대 없이 **공평한 정보 제공**
  · 그간 비공개로 진행되던 평정 지침 공개로 **투명성을 높여** 불공정한 평가에 대한 우려 불식

□ 추진과정 중 장애요인 및 극복 방안

○ (장애요인) 시스템 구축업체 선정 과정에서 비용 및 커스터마이징 문제발생
- 의료기관 특성(多직종, 多부서)과 우리원 특성에 걸맞은 시스템 구현 어려움
- 기존 인사관리시스템과의 연동 및 데이터 공유가 어려움

※ 문제요인 해결을 위해서는 한정된 예산에 비해 과도한 개발 비용이 발생

○ (극복방안) 전산부서·기존 전산유지보수 용역업체와의 협력을 통한 자체개발 추진
- 개발비용 절감, 우리원 특성 반영 및 기존 인사시스템과의 연동 구현

□ 주요 추진성과

- '21년 종합청렴도 대비 '22·'23년 **종합청렴도 등급이 1등급 향상**되었으며, 내부체감도에서 **인사업무 관련 세부항목 점수가 향상**되었고 타기관 **평균대비 GAP이 줄어드는** 등 **인사 관련 항목이 비약적으로 개선**

(단위 : 점)

구분	2021	2022	2023
□ **종합청렴도 등급**	3등급	2등급 **(전년대비 1등급↑)**	2등급 **(-)**
○ 내부체감도 '부패인식'	내부업무(인사특혜), 조직문화(업무투명성) 5등급*	61.9 (평균대비 -9.2)	60.0 **(평균대비 -5.8)**
- 인사위반		44.2 (평균대비 -12.8)	57.1 **(평균대비 -5.9)**

* 2021년은 종합청렴도 평가 모형이 달라 단순 비교가 불가능하여 해당부분의 등급을 기입

- 인사부서에 평가관련 문의 및 결과에 대한 민원 건수 대폭 감소(구성원 인식 개선)

□ 우수사례 선정 사유

○ 예산이 부족하고 기관특성에 따른 과정·절차의 어려움이 있었으나 **기관장·고위직의 의지**와 **각 부서간의 협력을 통해 극복**하여 우수사례로 선정

○ 직원들의 의견수렴 과정을 거치고 설명회를 개최하는 등 **전사적인 노력과 참여**

√ **해당 사례가 '21년도~'23년도 권익위에 제출한 '부패취약분야 개선 과제'에 해당 여부**	예 ■ 아니오 □
√ **과제 제출 년도** * ('21년도) 부패방지시책평가 ⑤번, ('22년도) 청렴노력도 평가 ⑤번, ('23년도) 청렴노력도 평가 ②번 과제	'21년 □ '22년 ■ '23년 □
√ **'21~23년도 미평가기관으로 자율과제로 제출 여부**	예 □ 아니오 ■

붙임 **관련 근거 및 증빙자료**

※ 관련 근거

연번	근거 종류	문서명	결재일자	문서번호
1	근무성적평정 관리시스템	2021년 근무성적평정 시행계획	2022.04.22.	인사팀-1577
2	근무성적평정 설명회 개최	근무성적평정 설명회 참석자 교육시간 인정	2022.06.21.	인사팀-2146
3	근무성적평정 매뉴얼 제작	근무성적평정 매뉴얼 제작 요청	2022.04.26.	인사팀-1596
4	근무성적평정·승진 지침 공개	그룹웨어 게시판 공지 내역	-	-

1) 근무성적평정 관리시스템 - ‘2021년 근무성적평정 시행 계획’ 공문

사랑-지역-미래를 잇다

더 건강한 미래, 함께

국립중앙의료원

수신자 내부결재

(경유)

제 목 2021년 근무성적평정 시행계획

1. 관련: 「인사규정」 제7장(근무성적평정)

2. 2021년 근무성적평정을 붙임과 같이 시행하고자 합니다.

< 주요 내용>

○ **(대상)** 국립중앙의료원 직원(무기계약직 · 업무지원직 포함)
※ (제외대상) 상기 대상 중 실 근무기간 1개월 미만인 자, 관리직 및 의사직, 전공의, 계약직

○ **(절차)** [1단계]부서장 평가 → [2단계]관리직 평가 → [3단계]인사위원회 심의 → 원장 승인
※ (근무성적평정 전산화 도입) 금번 근무성적평정부터 전산(MIS)을 통한 평가 및 집계 실시

○ **(평정 대상 기간)** 2021. 1. 1. ~ 2021. 12. 31.

○ **(설명회)** 평가자 및 피평가자 대상 근무성적평정제도 설명회 사전 개최
- 평가 절차·평가오류 예방·전산 평가 방법·공정 평정을 위한 유의사항 안내 등

○ **(매뉴얼 제작)** 절차 및 전산 사용법 등 정리하여, 휴대 용이한 핸드북 크기로 제작·배포

붙임: 2021년 근무성적평정 시행계획 1부. 끝.

주임		팀장		행정처장		원장	04/22

협조자 진료부원장

시행 인사팀-1577 (2022.04.22.) 접수 ( )

2) 근무성적평정 설명회 개최 - ‘근무성적평정 설명회 참석자 교육시간 인정’ 공문

사람-지역-미래를 잇다

더 건강한 미래, 함께

국립중앙의료원

수신자 내부결재

(경유)

제 목 근무성적평정 설명회 참석자 교육시간 인정

2021년도 근무성적평정 설명회 참석자에 대하여 아래와 같이 교육시간을 인정하고자 합니다.

가. 개최 일시: 2022.4.27.(수) ~ 5.2.(월)

나. 개최 장소: 연구동 3층 대회의실, 연구동 9층 강당 등

다. 참석자: 총 78명(세부명단 첨부)

라. 교육인정시간: 30분

붙임: 1. 설명회 참석 명부 1부.
2. 설명회 안내자료 1부. 끝.

주임 팀장 06/21

협조자

시행 인사팀-2146 (2022.06.21.) 접수 ( )

우 04564 서울특별시 중구 을지로 245 (을지로 6가 18-79) / www.nmc.or.kr
전화 02-2276-2046 /전송 02-2267-1876 / mbh@nmc.or.kr / 비공개(5)

3) 근무성적평정 매뉴얼 제작 - '근무성적평정 매뉴얼 제작 요청' 공문

사람-지역-미래를 잇다

더 건강한 미래, 함께

국립중앙의료원

수신자 재무팀장

(경유)

제 목 근무성적평정 매뉴얼(핸드북) 제작 요청

2021년 근무성적평정 실시와 관련 평가 매뉴얼 등 제도에 대한 이해도를 높이고, 직원 만족도 제고를 위한 '메뉴얼북'을 핸드북 크기로 제작하고자 하오니 처리하여 주시기 바랍니다.

○ 주요 내용
- 근무성적평정 절차 및 방법
- 평가단위 별 평가자
- 최초 전산화 실시에 따른 전산 평가 매뉴얼 등

○ 요청사항

품 명	규 격	수 량	페이지 수	예산액(VAT포함)
근무성적평정 매뉴얼	110 × 160(mm), 컬러인쇄	1,000부	20페이지 (표지제외)	)원

○ 예산과목: 도서인쇄비 - 인쇄비(기획예산팀)

붙임: 1. 매뉴얼 원고 1부
2. 견적서 1부. 끝.

행정처장

주임 팀장 행정처장 04/26

협조자 팀장

시행 인사팀-1596 (2022.04.26.) 접수 ( )

우 04564 서울특별시 중구 을지로 245 (을지로 6가 18-79) / www.nmc.or.kr
전화 02-2276-2046 /전송 02-2267-1876 / mbh@nmc.or.kr / 비공개(5)

4) 근무성적평정·승진 지침 공개 - 그룹웨어 게시판 공지 내역

